

T.C
ODUNPAZARI KAYMAKAMLIĐI
Yunus Emre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

2019-2023

Stratejik Planı



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Sunuş



Günümüzde Bilişim, iletişim ve elektronik alanlarının getirdiği kolaylıklar kurum ve kuruluşlar tarafından sıkça kullanılmakta; bu alanların sağladığı olanaklar da bu kurum ve kuruluşlara zaman ve kaynak kullanımını yönlerinden avantajlar kazandırmaktadır. Bu alanlarda eğitim veren çalışma hayatını görebilecekleri şekilde atölye ve derslikleri farklı bloklarda düzenleyerek alanları ile ilgili teorik ve pratik bilgileri daha kolay ve etkili öğrenmelerini sağladık.

Gerçekten de okulumuzda var olan alanlarda yetiştirilen teknik elemanlar ve yüksek öğretimi bitirerek mühendis veya teknik öğretmen olarak görev yapan mezunlarımız okulumuzda meslektaşlarımızla yaptıkları projeler sayesinde hem özel sektörde hem de kamu sektöründe son derece verimli çalışmalara katılmışlardır. Bugün mesleki ve teknik eğitime önem verilmesi gerektiği Bakanlığımızın yaptığı çalışmalarda da her yönden kendini göstermektedir.

Yunus Emre Mesleki ve Anadolu Lisesi olarak, var olan kaynakları etkin kullanarak plan program-bütçe ilişkisinin sağlam bir zemine oturtulması; uygulama faaliyetlerinde özellikle yenilikçilik, katılımcılık, saydamlık, hesap verme sorumluluğu ilkelerinin yerleştirilerek kurumsal kültür ve kimliğin geliştirilmesi amacıyla bu planlama çalışmasını hazırladık. Bu arada paydaşlarımızın isteklerine olan duyarlılığı artırarak nitelikli bir eğitim öğretim faaliyeti sunulması için stratejik planlamaya çok büyük önem verdiğimizizi de gösterdik. İnanıyorum ki genç ve dinamik bir kadroyla yaptığımız bu planlama çalışmaları okulumuzdaki her bireyin çalışma şevk ve hırsını artıracak; okulumuzdan ekonomimizi güçlendirecek milli kültürünü özümsemiş bireyler toplumumuza kazandıracaktır.

Kerim ERZİNCANLI
Okul Müdürü

İçindekiler

GİRİŞ	8
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
Stratejik Plan Üst Kurulu	9
DURUM ANALİZİ.....	11
Okulun Kısa Tanıtımı	11
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	12
Okul Künyesi	12
Okulumuz Bina ve Alanları	14
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	15
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	16
Gelir ve Gider Bilgisi	16
Paydaş Analizi	17
Öğrenci Anketi Sonuçları:.....	18
Öğretmen Anketi Sonuçları:	19
Veli Anketi Sonuçları:.....	20
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	21
İçsel Faktörler.....	21
Dışsal Faktörler.....	23

Gelişim ve Sorun Alanları.....	24
Gelişim ve Sorun Alanlarımız.....	25
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
VİZYONUMUZ	27
MİSYONUMUZ.....	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	29
Stratejik Amaç 1:.....	29
Stratejik Hedef 1.1.....	29
Performans Göstergeleri	29
Stratejik Hedef 1.2.....	30
Performans Göstergeleri	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	32
Stratejik Amaç 2:.....	32
Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır	32
Performans Göstergeleri	32
Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	33

Performans Göstergeleri	33
Stratejik Amaç 3:	34
Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir..	34
Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.	34
Performans Göstergeleri	34

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri.....	9
Tablo 2: Okul Künyesi	12
Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu.....	13
Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	14
Tablo 5: Öğrenci Sayıları	15
Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	16
Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu	16
Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	37

Şekiller

Şekil 1Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Grafiği.....	18
Şekil 2Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Grafiği	19
Şekil 3Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Grafiği	20

I. BÖLÜM

Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Kerim ERZİNCANLI	Okul Müdürü	Bülent GENÇ	Müdür Yardımcısı
Erhan AKSU	Müdür Başyardımcısı	Emel İDACI	Öğretmen
Elvan Harika İZNIK	Öğretmen	Yunus BÜYÜKKABANŞI	Öğretmen
Ferda GÜNHAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Kaan Erkan UĞURLU	Öğretmen
Ahmet CURUS	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Ayşe ÖZAKAR DUMAN	Öğretmen

II. BÖLÜM

Durum Analizi

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Yunus Emre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 1976'da kurulmuş olup, Eskişehir'in en köklü okullarından biridir. 40 yılı aşkın bir süredir İlimizde Mesleki Eğitimin öncüsü konumunda eğitim vermeye devam eden okulumuzda 7 Alanda 1119 öğrenci bulunmaktadır. Okulumuzun alanları: Makine Teknolojisi, Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri, Elektrik Elektronik Teknolojileri, Harita-Tapu-Kadastro, Tesisat Teknolojileri, İnşaat Teknolojileri, Motorlu Araçlar Teknolojileri'dir. Şehrin merkezinde 34.000 m² alana kurulu okulumuzun günümüze kadar kullanılan derslik binası ile ilgili çıkan yıkım kararı nedeniyle uygulanan geçici çözümler nedeniyle sorunlar yaşanmış olsa da okulun kendi imkanları ile yapılan yeni derslik binasının kullanımı ile bu sorunlar en aza indirilmiştir. Okulumuzda yürütülmüş olan ve halen yürütülen bazı projeler şöyledir:

- Ahşaba dokun, Engele dokun:
- EsBot:

Bunlarla birlikte okulumuz sportif olarak da yerel ve ulusal olarak birçok başarıya imza atmıştır. Bunların başında gelenler şöyledir:

- Gülle Atma Dünya 3.lüğü (Melih YERSEL)
- Yüksek Atlama Okullar Türkiye Şampiyonu (Levent YILMAZ)
- Okullar Arası Atletizm Türkiye Şampiyonluğu
- Futsal İl Birinciliği

Ayrıca 2018-2019 Eğitim Öğretim yılı öncesinde okulun kendi imkanları ile 180 öğretmenin gönüllü olarak çalışması Yerel ve Ulusal basında geniş yer bulmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Okul Künyesi

İli:		İlçesi:			
Adres:	Akarbaşı Mh. Şht. Zeynel Toköz Sk. No:51 Odunpazarı / ESKİŞEHİR	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/ws8rm6sFK5U2		
Telefon Numarası:	(222) 230-6810	Faks Numarası:	(222) 230-6812		
e- Posta Adresi:	967491@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	esye.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	967491	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1976		Toplam Çalışan Sayısı *	208		
Öğrenci Sayısı:	Kız	53	Öğretmen Sayısı	Kadın	58
	Erkek	1066		Erkek	131
	Toplam	1119		Toplam	189
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 36	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 12
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		: 403 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		Haftalık 10,23 saat

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	6	2	8
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	125	56	181
Rehber Öğretmen	0	3	3
İdari Personel	7	2	9
Yardımcı Personel	2	4	6
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	140	68	208

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	34	Çok Amaçlı Saha		X
Kullanılan Derslik Sayısı	32	Kütüphane	X	
Şube Sayısı	42	Fen Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	12 m ²	Bilgisayar Laboratuvarı		X
Öğretmenler Odası (m2)	32 m ²	İş Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	34.964 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	30.367 m ²	Pansiyon		X
Okul Kapalı Alan (m2)	4.597 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	535 m ²			
Kantin (m2)	60 m ²			
Tuvalet Sayısı	29			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5: Öğrenci Sayıları

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
AMP - 9/A	0	30	30	AMP - 11/F	0	35	35
AMP - 9/B	3	27	30	AMP - 11/K	0	18	18
AMP - 9/C	0	30	30	AMP - 11/N	0	22	22
AMP - 9/D	3	28	31	AMP - 11/P	1	30	31
AMP - 9/E	0	29	29	AMP - 11/R	6	20	26
AMP - 10/A	0	34	34	AMP - 11/Z	3	26	29
AMP - 10/B	0	34	34	ATP - 11/İ	5	9	14
AMP - 10/F	0	22	22	AMP - 12/A	0	33	33
AMP - 10/G	0	22	22	AMP - 12/B	0	19	19
AMP - 10/H	0	24	24	AMP - 12/C	0	34	34
AMP - 10/K	0	30	30	AMP - 12/F	1	33	34
AMP - 10/L	0	29	29	AMP - 12/K	0	19	19
AMP - 10/N	0	32	32	AMP - 12/N	0	27	27
AMP - 10/P	1	33	34	AMP - 12/P	0	21	21
AMP - 10/R	12	16	28	AMP - 12/R	1	4	5
AMP - 10/Z	3	34	37	AMP - 12/Z	3	17	20
ATP - 10/E	0	17	17	ATP - 12/A	0	23	23
ATP - 10/İ	5	21	26	ATP - 12/C	0	27	27
AMP - 11/A	0	38	38	ATP - 12/E	0	32	32
AMP - 11/B	0	26	26	ATP - 12/H	3	9	12
AMP - 11/C	0	24	24	ATP - 12/İ	3	28	31

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	118	Yazıcı Sayısı	27
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	15	İnternet Bağlantı Hızı	8 MBPs
Akıllı Tahta Sayısı	62		

Gelir ve Gider Bilgisi

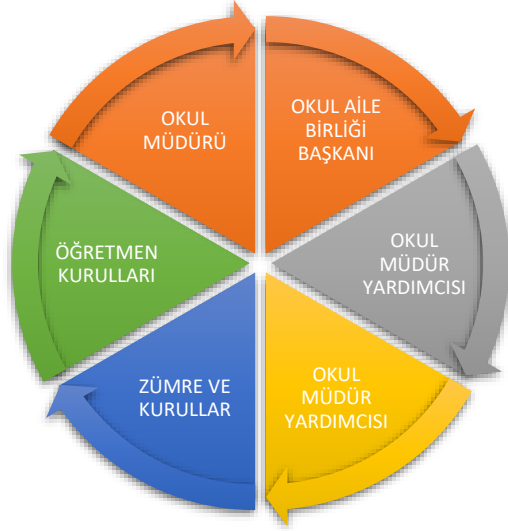
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	562.491,78 TL	521.382,38 TL
2018	480.902,13 TL	451.197,06 TL

Paydaş Analizi

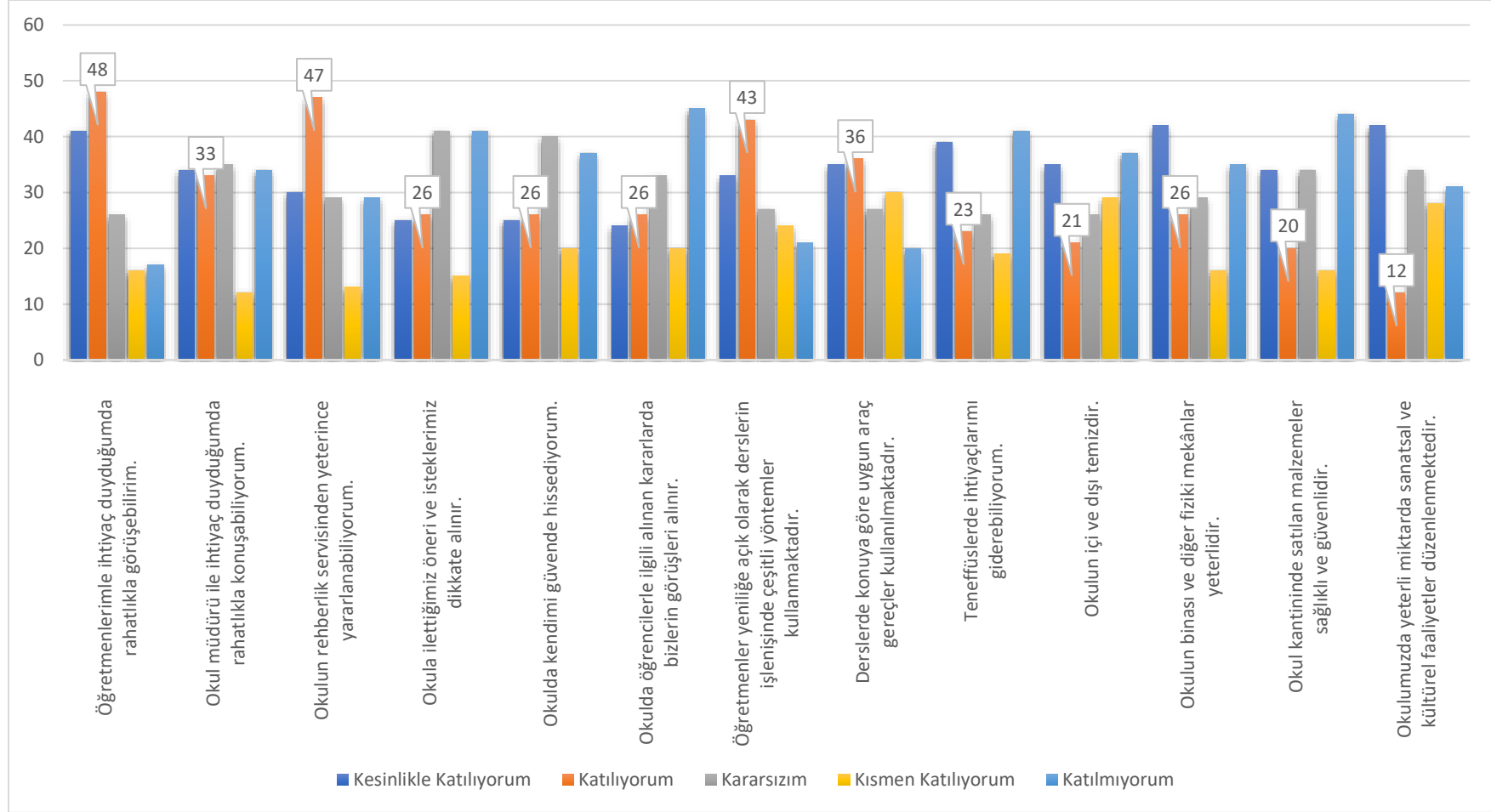
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

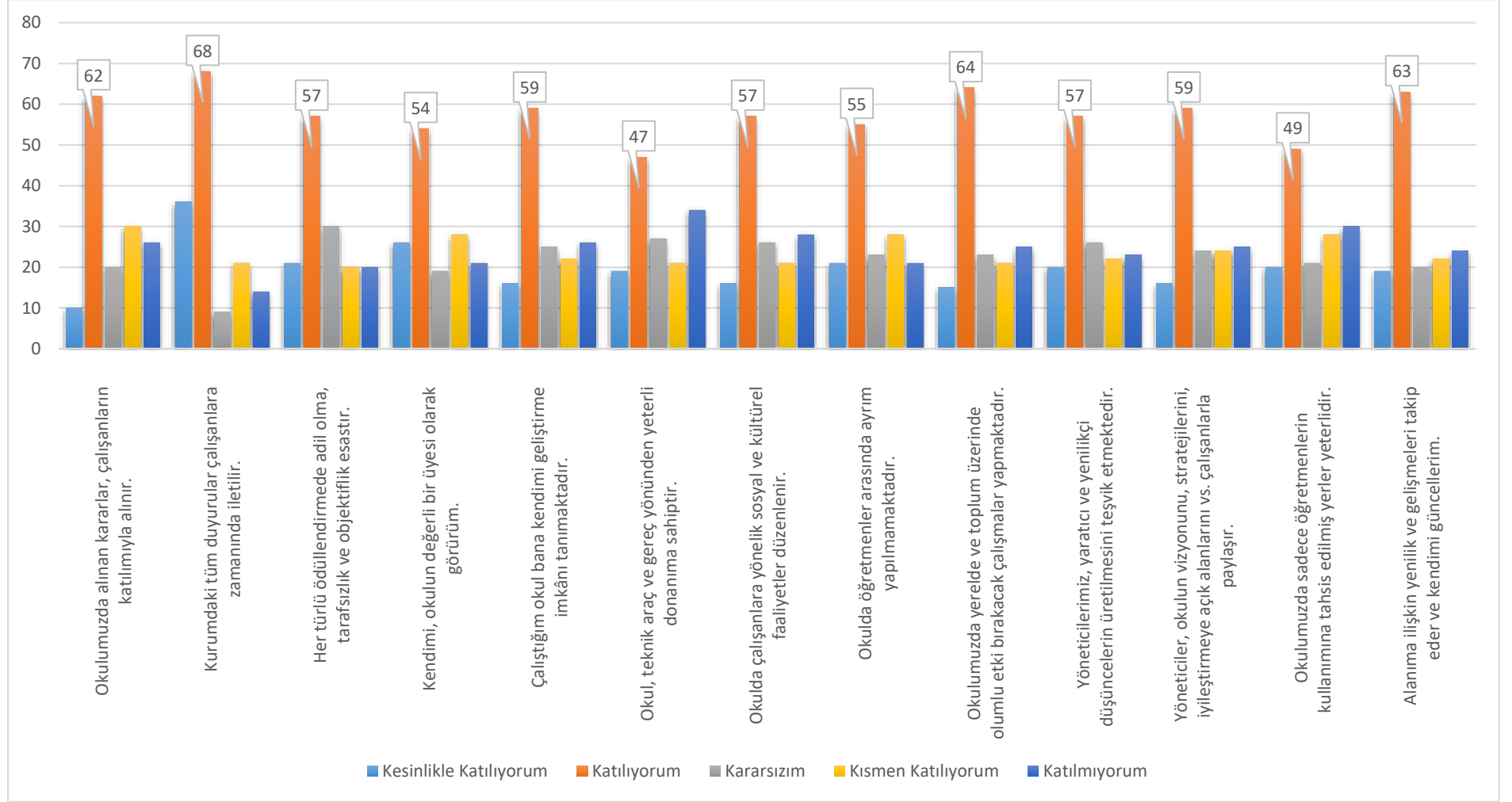
Okulumuzda toplam 1119 öğrenci öğrenim görmektedir. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam 221 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 1 Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Grafiği

Öğretmen Anketi Sonuçları:

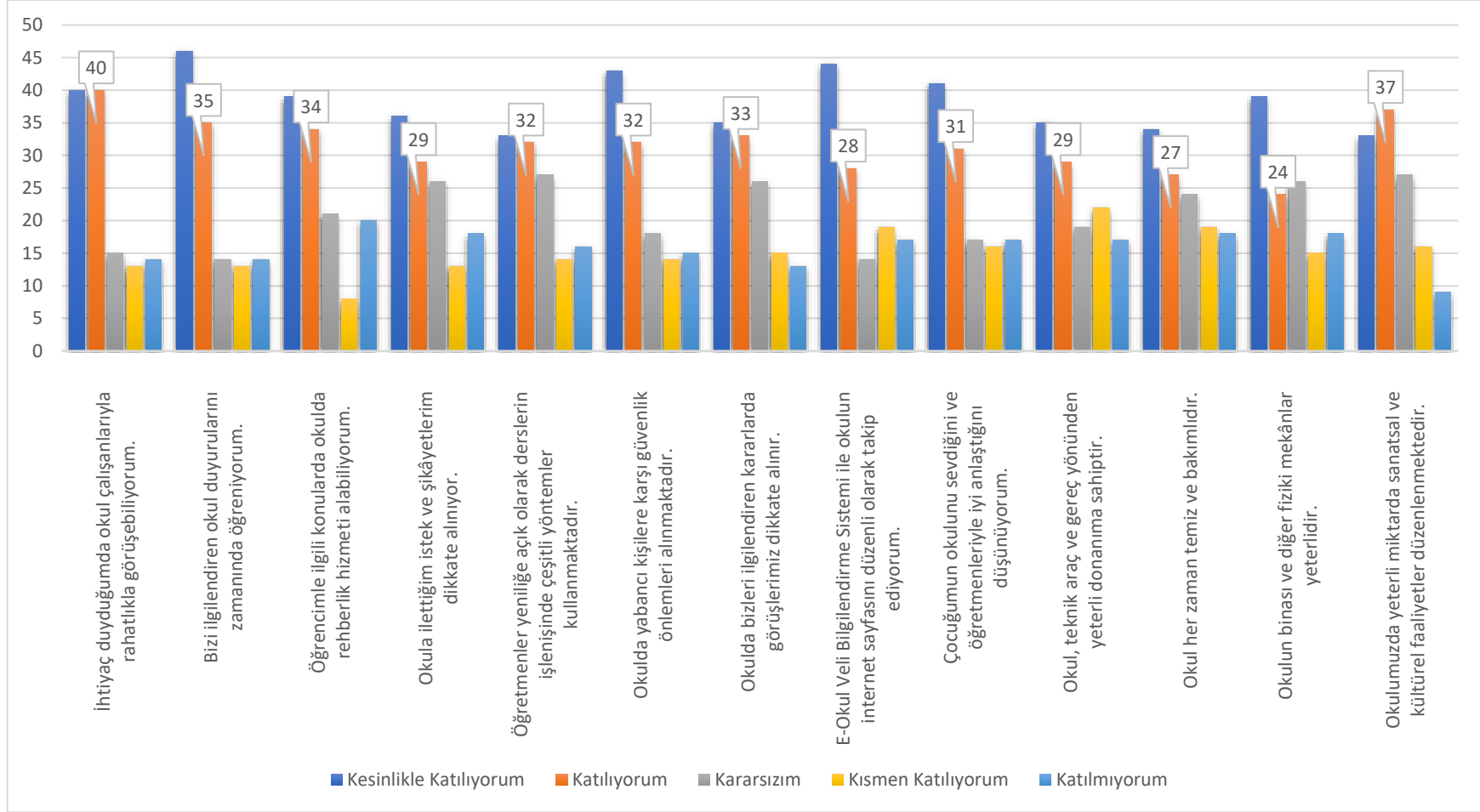
Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 192 öğretmenin 148'ine uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 2 Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Grafiği

Veli Anketi Sonuçları:

1184 veli içerisinde Örneklem seçimi Yöntemine göre 287 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 3 Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Grafiği

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Okul Öğrenci Meclisi aktif olarak görev alarak, okulun geliştirilmesinde etkin olarak rol almaktadırlar.
Çalışanlar	Okulumuzda mesleki açıdan tecrübeli, okulun imkanlarını sonuna kadar kullanarak öğrencilerimizi meslek hayatına hazırlayan, gerektiğinde bir bütün halinde okulun yeniden yapılanmasında elini taşın altına koymaktan çekinmeyen bir öğretmen kadrosu bulunmaktadır.
Veliler	Öğrenci sayısı fazla olduğundan veli profilimiz geniş bir yelpaze şeklindedir.
Bina ve Yerleşke	Merkezi konumu nedeniyle okulumuzun ulaşımı oldukça kolaydır.
Donanım	Köklü bir okul olmamız nedeniyle zamanla ihtiyaç duyulan donanımlarda çeşitlilik sağlanmıştır.
Bütçe	Genel Bütçe dışında Spor Salonu, Çay Bahçesi vb. tesislerin kiralanmasından Okul Aile Birliği Bütçesi fazladan gelir elde etmektedir.

Yönetim Süreçleri	Okulumuzda 6 müdür yardımcısı, 1 müdür başyardımcısı ve okul müdürü ile idari kadromuzda eksik bulunmadığından verimli bir görev dağılımı uygulanmaktadır.
İletişim Süreçleri	Okulumuzun girişinde bulunan turnike sistemi ile velilerimiz öğrencilerin okula gelip gelmediğinde anında öğrenebilmektedir. Ayrıca okulumuzun web sitesi ile sosyal medya hesapları sürekli olarak güncellenmektedir. Bunlarla birlikte Turnike sistemi ile entegre olan SMS sistemi aktif olarak kullanılmaktadır.

Zayıf Yönler

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	Öğrencilerimizin akademik olarak yeterince başarılı olmamaları nedeniyle Yükseköğrenime devam eden öğrenci sayısı oldukça düşüktür.
Çalışanlar	Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması nedeniyle öğretmenlerimizin başarı kaynaklı motivasyonu düşük durumdadır.
Veliler	Veliler büyük oranda okula karşı ilgisiz, öğrenci takibi zayıf velilerdir.
Bina ve Yerleşke	Derslik binasının yıkım kararı nedeniyle öz kaynaklar kullanılarak derslik binası yapılmış olup, geçici bir eğitim ortamı oluşturulmuştur.
Donanım	Derslik binasının yıkım kararından dolayı laboratuvar, resim atölyesi, müzik dersliği vb. ortamlar oluşturulamamıştır.
Bütçe	Velilerin ve diğer paydaşların okul bütçesine katkısı oldukça düşüktür.
Yönetim Süreçleri	Mevcut yöneticilerin iş yükünün fazla olmasından dolayı yöneticilerin öğrenci ve öğretmenlerle iletişimi zayıf kalmaktadır.
İletişim Süreçleri	Öğretmen ve öğrenci sayısı fazla olduğundan okulda yapılan her türlü etkinlik okulun iletişim kaynakları tarafından duyurulamamaktadır.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Fırsatlar	
Politik	Okulumuzun mezunları arasında kamuda ve özel sektörde söz sahibi kişiler bulunması
Ekonomik	Okulun gelir getiren tesislerinin bulunması
Sosyolojik	Öğrenci, öğretmen ve veli sayısının çok olmasından dolayı sosyal olarak geniş bir yelpazeye sahip olması
Teknolojik	İlimizde Organize Sanayi bulunması
Mevzuat-Yasal	Mesleki eğitime verilen önemin artması
Ekolojik	Yerel yönetimlerin ekolojik döngü ile ilgili yaptığı çalışmaların çeşitliliği

Tehditler

Tehditler	
Politik	Eğitime yapılan yatırımların sonuçlarının direk alınamaması nedeniyle ön planda olmaması
Ekonomik	Okulun büyük ve alan sayısının çok olmasından dolayı giderlerinin çok olması
Sosyolojik	Veli profilinin genel olarak düşük gelirli olmasından dolayı sosyal etkinliklerde velilerin imkanlarının bulunmaması
Teknolojik	Gelişen teknolojiyi yakından takip edecek ekonominin bulunmaması
Mevzuat-Yasal	Modül sistemi ile sınıf geçme sisteminin örtüşmemesi
Ekolojik	Toplumsal olarak ekolojik bilincin düşük olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Yükseköğrenime geçiş	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının sürdürülebilirliği
2	Sürekli devamsız öğrencilerin oranı
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Mesleki Açık Lise’de kredili sistem konusunda öğrencilerin ve öğretmenlerin bilinçlenmesi
5	Yabancı Uyruklu öğrencilerin dil gelişimi
6	Orta okul ile Ortaöğretim arasındaki Akademik yapı farklılığından kaynaklı uyum sorunu
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarısızlıktan sınıf tekrarı
2	Alana yönelik istihdamın sağlanması
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Sosyal faaliyetlerin çeşitliliği
5	Yükseköğrenime yönelik farkındalık
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum kültürünün yerleştirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	İş güvenliği eğitimleri
6	Okulda güven ortamı

III. BÖLÜM

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

VİZYONUMUZ

Teknolojiye ve bilime yön veren bireyler yetiştirmede lider Meslek Lisesi olmak.

MİSYONUMUZ

Ülkesi adına üreten, geliştiren ve yeniliklere açık gençler yetiştirmek

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Atatürk İlke ve İnkılâplarını esas alırız.
- ❖ Milli değerlerimizi yaşar ve yaşatırız.
- ❖ İnsan haklarına saygılıyız.
- ❖ Topluma ve çevreye karşı sorumluluklarımızın bilincindeyiz.
- ❖ Takım çalışması esas alınır.
- ❖ Dürüstlük ve güvenilirlik çerçevesinde hizmet sunarız.
- ❖ İş sağlığı ve güvenliğine önem veririz.
- ❖ İşimizi severek yaparız

IV. BÖLÜM

Amaç-Hedef ve Eylemler

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Yeni kayıt olan öğrencilerin okula uyumunu artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Yeni kayıt olan ve mevcut öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	29%	49%	60%	78%	90%	100%
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	28%	20%	18%	15%	10%	10%
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	93%	78%	65%	50%	45%	30%
PG.1.1.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okula yeni kayıt olan öğrencilere okulun tanıtılması ve okulun kuralları anlatılacaktır	Öğrenci ödül ve disiplin kurulu	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti yapılacaktır.	Öğrenci ile ilgili Müdür Yardımcısı	Her ayın ilk haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerini bilgilendiren SMS sisteminin takibi yapılacaktır (Turnike Sistemi)	Teknik Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencinin velisi resmi olarak bilgilendirilecektir.	Öğrenci ile ilgili Müdür Yardımcısı	Her haftanın son günü
1.1.5	Okulun eski derslik binasının yıkım süreci ve yeni yapılacak derslik binasının projesinin özel eğitime uygun olması sağlanacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı	2022

Stratejik Hedef 1.2. Öğrencilerin yükseköğrenime olan ilgisinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.2.a.	Mezunların alanlarının devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına geçiş oranı	5%	8%	10%	14%	17%	20%
PG.1.2.b.	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	4	5	6	6	7	7

PG.1.2.c.	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	33%	40%	50%	55%	60%	60%
PG.1.2.d.	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	11%	14%	15%	18%	20%	20%

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Üst öğrenime geçiş sınavına yönelik tanıtım çalışmaları yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Ekim-Kasım
1.2.2	Yükseköğrenim kurumlarına yönelik gezi düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim-Kasım

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	35	30	28	25	22	20
PG.2.1.b	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	5	5	7	9	10	10
PG.2.1.c	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	33%	35%	40%	48%	50%	50%

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Başarısız dersleri bulunan öğrenciler Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına yönlendirilecek.	Kurslardan Sorumlu Müdür Yardımcısı	2. Dönemin ilk haftası
2.1.2	Öğrencilerin ilgi alanları tespti edilerek kültürel faaliyet takvimi oluşturulacak.	Rehberlik Servisi	Ekim ayında
2.1.3	Hazırlanacak etkinlik takvimi öğrencilere duyurulacak	Rehberlik Servisinden Sorumlu Müdür Yardımcısı	Kasım Ayında

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	HEDEF						
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı		5	5	5	5	5	5
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)		10%	15%	20%	25%	28%	30%
PG.2.2.c.	Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci oranı (%)		78%	82%	86%	88%	90%	90%
PG.2.2.d.	Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)		13%	12%	11%	11%	10%	10%
PG.2.2.e.	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)		1%	3%	5%	5%	5%	6%

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	01.09.2018-31.12.2019
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecektir.	DYK Sorumlu Müdür yardımcısı	Her dönem başlangıcı
2.2.3	Üst öğrenime geçiş sınavına yönelik tanıtım çalışmaları yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Ekim-Kasım

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun fiziki ve teknolojik kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğrenci memnuniyet oranı (%)	57%	60%	63%	65%	67%	70%
PG.3.1.b	Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı	39	45	55	60	62	65
PG.3.1.c.	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	40%	44%	46%	49%	50%	60%

PG.3.1.d.	Kamera Sayısı	24	31	33	34	34	40
------------------	---------------	----	----	----	----	----	----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	OGYE Toplantıları ile öğrencilerin boş zamanlarını okulda daha verimli geçirebileceği imkanlar oluşturulacaktır	OGYE Ekibi	Tüm yıl
3.1.2	Okulda yapılan her türlü faaliyet okulun web sitesinden duyurulacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı	Tüm yıl
3.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	OGYE	Nisan ayı
3.1.4	Okulun güvenlik kamera sayısı artırılabacaktır	Teknik Müdür Yardımcısı	Nisan ayı

V.BÖLÜM

Maliyetlendirme

MALİYETLENDİRME

Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	330.000	350.000	380.000	400.000	415.000	1.875.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	200.000	220.000	240.000	250.000	255.000	1.165.000
TOPLAM	530.000	570.000	620.000	650.000	670.000	3.040.000

VI. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ile millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.